

La **NETLUSA s.r.l.** ha implementato e certificato da anni un Sistema di gestione integrato per la Qualità e l'Ambiente conforme ai requisiti espressi dalle Norme **UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015** per le seguenti attività:

Commercializzazione, noleggio ed assistenza post vendita di sistemi hardware e software per l'ufficio e l'ict; consulenza, progettazione e realizzazione di sistemi informativi, informatici e di gestione documentale.

La **NETLUSA s.r.l.** ha inoltre certificato il proprio Sistema di gestione per la Sicurezza dell'informazioni conforme ai requisiti espressi dalla Norma **UNI CEI ISO/IEC 27001:2013**, istituendo recentemente policies e procedure compliance alle linee guida **ISO/IEC 27017:2015 e ISO/IEC 27018:2019** per le seguenti attività:

Commercializzazione, noleggio ed assistenza post vendita di sistemi hardware e software per l'ufficio e l'ict. Consulenza e personalizzazione di applicazioni software per la gestione aziendale. Erogazione di applicazioni software per la gestione aziendale in modalita' cloud saas (software as a service). Con riferimento allo scopo sopra riportato, le attività di erogazione di applicazioni software per la gestione aziendale in modalita' cloud saas sono state verificate per quanto riguarda l'applicazione delle linee guida ISO/IEC 27017:2014 e ISO/IEC 27018:2019.

Il Sistema Integrato per la gestione della Qualità, Ambiente e Sicurezza delle informazioni rappresenta uno strumento che **NETLUSA** utilizza per attuare la propria mission che, attraverso l'impegno costante del management per la definizione e l'attuazione degli obiettivi aziendali e la collaborazione del personale per il loro conseguimento, è mirato a garantire:

- ✓ La *soddisfazione del cliente* attraverso:
 - il rispetto dei contratti, dei regolamenti e delle leggi vigenti applicabili alle attività aziendali;
 - la crescita di competitività sul mercato;
 - la ricerca continua di elementi che migliorano la qualità dei servizi erogati;
 - la comunicazione con il cliente e la collettività allo scopo di recepirne le esigenze;
 - la pianificazione e la realizzazione di servizi in modo da soddisfare le esigenze degli utenti;
 - il coinvolgimento, la motivazione, l'addestramento e lo sviluppo delle professionalità di tutto il personale;
 - l'attuazione di un sistema di miglioramento continuo delle proprie attività per adeguarsi alle evoluzioni dei settori nei quali l'azienda opera e la gestione efficiente dei propri processi.

- ✓ La *protezione ed il rispetto per l'ambiente*:
 - adottando procedure che permettano di minimizzare gli impatti ambientali negativi prevenendo ogni forma di inquinamento;

- riducendo e rendendo efficienti i consumi di energia e di risorse naturali promuovendo ove possibile azioni che tengano conto del ciclo di vita dei prodotti e/o dei servizi;
 - fissando obiettivi e traguardi ambientali da riesaminare periodicamente per migliorare con continuità gli aspetti ambientali dei processi lavorativi;
 - ottemperando a tutte le prescrizioni legali vigenti in materia ambientale e a tutti i requisiti sottoscritti da **NETLUSA**.
- ✓ La protezione del *patrimonio informativo ed informatico* ed il mantenimento dei requisiti di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni attraverso:
- il miglioramento continuo del sistema di gestione per la sicurezza dei dati e delle informazioni;
 - la valutazione dei rischi relativi alla gestione dei dati e delle informazioni con particolare attenzione alle minacce che possono impattare su riservatezza, integrità, disponibilità del dato;
 - l'applicazione sistematica dei requisiti di Legge cogenti e ogni altro requisito/norma/regolamento significativo in ambito sicurezza dei dati e delle informazioni;
 - l'impegno finalizzato alla prevenzione di eventi negativi in materia di sicurezza dei dati e delle informazioni (es. sottrazione, perdita, violazione del dato);
 - l'indagine delle anomalie che impattano sulla sicurezza a tutti i livelli e la rimozione delle cause;
 - il consolidamento dei rapporti di collaborazione con tutte le parti interessate per garantire il miglioramento continuo delle performance del Sistema di gestione;
 - la formazione ed informazione continua del personale e, ove opportuno, dei fornitori/collaboratori/clienti sui rischi relativi ad un'errata gestione dei dati e delle informazioni;
 - la soddisfazione del cliente.

La Direzione si impegna inoltre ad esaminare e valutare in modo critico, sistematico ed oggettivo l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo del Sistema di Gestione Integrato di **NETLUSA**, sviluppando periodici Riesami della Direzione, attraverso riscontri diretti ed analizzando i risultati delle Verifiche Ispettive Interne.

La presente Politica viene diffusa al personale e a tutte le parti sociali interessate per mezzo degli strumenti di comunicazione di cui dispone l'azienda.

Bari, 15/10/2021

L'Amministratore Unico
Vincenzo Savigano